

Die JMBG Gruppe, bestehend aus der JMBG GmbH + Co KG und der Pulp-Tec Holding GmbH & Co KG, ist ein führender Hersteller für Polyurethan- und Fasergussprodukte in Europa. Darüber hinaus gehören einige Immobiliengesellschaften zur Unternehmensstruktur.

Wir sind eine dynamisch wachsende Unternehmensgruppe mit dem Fokus auf nachhaltige Produkte. Der Stammsitz ist in Dortmund. Die Gruppe, gegründet 1882 wird bis heute als Familienunternehmen geführt.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

### **Bilanzbuchhalter (m/w/d)**

für unsere Firmengruppen JMBG und Pulp-Tec sowie die Immobilien-Gesellschaften

#### **WOFÜR WIR SIE SUCHEN**

- Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen nach nationalen bzw. internationalen Richtlinien (HGB) für einzelne Gesellschaften sowie die Konzerne
- Erstellung der Jahresabschlüsse inklusive Anhang und Erläuterung
- Durchführung von Plausibilitätsprüfungen und Bilanzanalysen
- Abstimmung der GuV- und Bilanzkonten, Klärung von bilanziellen Sachverhalten und Vorbereitung der Unterlagen für die Abschlussprüfer
- Konsolidierung der Gruppen inklusive aller Tochtergesellschaften und Erstellung des Konzern-Reportings
- Durchführung und Abstimmung von Intercompany Transaktionen
- Ansprechpartner für Wirtschaftsprüfer und Steuerberater
- Kontenpflege von Sach-, Debitoren- und Kreditorenkonten
- Erstellung und Überwachung von Liquiditäts- und Cashflow-Analysen
- Mitwirkung an Projekten zur weiteren Optimierung unserer finanzbezogenen Prozesse

## **WAS SIE MITBRINGEN SOLLTEN**

- Abgeschlossenes Wirtschaftsstudium mit Schwerpunkt Finance and Controlling
- Alternativ abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Weiterbildung zum (internationalen) Bilanzbuchhalter (m/w/d)
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Buchhaltung eines international tätigen Unternehmens oder als Mitarbeiter/-in einer Wirtschaftsprüfungsgesellschaft / Steuerberatung,
- Erfahrung im Konzernrechnungswesen wünschenswert
- Fundierte Kenntnisse in nationaler sowie idealerweise internationaler Rechnungslegung sowie im Steuerrecht
- Idealerweise Erfahrung in der Anwendung von DATEV
- Gute Kenntnisse in den MS-Office Modulen (Excel, Word)
- Hohe Zahlenaffinität, ausgeprägte Analysefähigkeiten, hohe IT-Affinität
- Dienstleistungsorientierung, Zuverlässigkeit und selbstständige, strukturierte Arbeitsweise im Team

## **GUTE GRÜNDE FÜR IHRE ZUKUNFT MIT UNS**

Wir bieten Ihnen einen herausfordernden Arbeitsplatz in einem familiengeführten, mittelständischen Unternehmen in einem spannenden und internationalen Zukunftsmarkt.

Sie finden in unserer Firmengruppe Anerkennung, eine attraktive Vergütung, flexible Arbeitszeiten und eine sichere sowie langfristige Perspektive.

Wir freuen uns auf Ihre Erfahrung, Ihre Expertise und Ihr Engagement, um gemeinsam mit uns die Zukunft der Gruppe voranzutreiben.

Weitere Information erhalten Sie auf unserer Website unter [www.jmbg.de](http://www.jmbg.de)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Angabe Ihrer Verfügbarkeit und Gehaltsvorstellung.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung ausschließlich per eMail an die Adresse [bewerbung@jmbg.de](mailto:bewerbung@jmbg.de) zu Händen Herrn Jens Krauß. So erreicht Ihre Bewerbung direkt den richtigen Ansprechpartner in unserem Haus. Bewerbungen in Papierform können wir leider nicht zurücksenden.

Für Fragen steht Ihnen unser Kaufmännischer Leiter, Herr Jens Krauß unter 0231/9640 249 gerne zur Verfügung.